

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 22:53:40
Уникальный программный ключ:
76dbca65a427c5a8906028245af279c57b2518ef

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом
АНПОО
«Колледж бизнеса и дизайна»
С.С. Дымова
актуализированная версия
«17» февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
СОО.02.ДВ.01.02 ВВЕДЕНИЕ В ВИЗУАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

Наименование специальности: **42.02.01 РЕКЛАМА**

Присваиваемая квалификация: специалист по рекламе

Форма обучения: очная

«Общеобразовательный цикл»
основной профессиональной образовательной программы СПО

профиль профессионального образования: социально-экономический
уровень изучения предмета: базовый

Москва, 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «Введение в визуальные коммуникации» является дополнительным учебным предметом по выбору при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета:

1.2.1. Цель учебного предмета

Цель учебного предмета «Введение в визуальные коммуникации»: сформировать у обучающихся первичных знаний и умений в области коммуникаций, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Знания, полученные при изучении учебного предмета «Введение в визуальные коммуникации» формируют и развивают компетенцию ОК 03.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать роль визуального образа в передаче информации и формировании смысла; - анализировать визуальные материалы с точки зрения композиции, цвета и взаимодействия элементов; - использовать основные средства визуального языка при создании графических материалов; - применять базовые принципы композиции при разработке визуальных решений; - работать с изображениями и текстом в цифровой среде; - оценивать визуальные решения с точки зрения их выразительности и соответствия поставленной задаче.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	70
в том числе:	
Основное содержание	68
в том числе	
теоретическое обучение	34
практические занятия	34
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой, 1 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Визуальные коммуникации как профессиональная область рекламы	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Понятие дизайна и визуальных коммуникаций и их роль в современной рекламной и медийной среде. Разновидности дизайна и области профессионального применения. Стили дизайна. Принципы дизайна. Визуальный язык как средство передачи смыслов. Визуальные сообщения в системе маркетинговых и рекламных коммуникаций. Основные функции визуальных образов: информирующая, убеждающая, имиджевая, эмоциональная. Место визуальных коммуникаций в структуре профессии специалиста по рекламе. Связь визуальных коммуникаций с графическим дизайном, рекламой, медиа и цифровой средой.	4	
	В том числе практических занятий: Практическое занятие 1. Анализ визуальных коммуникаций в рекламе.	4	
Тема 2. Восприятие визуальной информации и основы зрительной психологии	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Особенности зрительного восприятия человека. Внимание как ограниченный ресурс. Факторы, влияющие на восприятие визуальной информации: контраст, масштаб, ритм, повторяемость, цвет, форма. Психологические и физиологические аспекты восприятия изображения. Визуальные иллюзии и эффекты. Значение восприятия для эффективности рекламных сообщений.	4	
	В том числе практических занятий: Практическое занятие 2. Визуальные акценты и управление вниманием.	4	
Тема 3. Композиция как основа визуального сообщения	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Понятие композиции в визуальных коммуникациях. Принципы композиции: равновесие, симметрия и асимметрия, иерархия, ритм, доминанта, пропорции. Композиционные схемы, применяемые в рекламе. Ошибки	4	

	композиционного построения и их влияние на восприятие сообщения.		
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 3. Построение композиции рекламного изображения.		
Тема 4. Цвет в визуальных коммуникациях	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Цвет как средство визуальной коммуникации. Цветовой круг, основные и дополнительные цвета. Психология цвета и цветовые ассоциации. Цвет как элемент брендинга и рекламного образа. Цветовые гармонии и контрасты. Типичные ошибки использования цвета в рекламе.	4	
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 4. Цветовые решения рекламного макета.		
Тема 5. Типографика и текст в визуальной коммуникации	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Роль текста в визуальной коммуникации. Шрифт как носитель смысла. Основные типы шрифтов. Понятие читабельности и визуальной иерархии текста. Сочетание текста и изображения в рекламе. Основы типографики. Типичные ошибки типографики в рекламных материалах.	4	
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 5. Работа с текстом и шрифтами в Photoshop		
Тема 6. Изображение как средство визуального воздействия	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Фотография и графика в визуальных коммуникациях. Роль изображения в формировании смысла и эмоции. Кадрирование, ракурс, масштаб. Реалистичное и символическое изображение. Этические и эстетические аспекты использования изображений в рекламе.	4	
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 6. Обработка и адаптация изображения для рекламы.		
Тема 7. Цифровая среда и форматы визуальных коммуникаций	Содержание учебного материала	8	ОК 03
	Особенности визуальных коммуникаций в цифровой среде. Форматы изображений для web и социальных сетей. Ограничения экранных носителей. Адаптация визуального контента под разные платформы. Понятие визуального единообразия и серии.	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие 7. Адаптация визуального макета под цифровые форматы.	4	
Тема 8. Визуальный	Содержание учебного материала	8	ОК 03

стиль и основы визуальной идентичности	Понятие визуального стиля. Элементы визуальной идентичности: цвет, шрифт, графические элементы, композиция. Визуальный стиль как инструмент узнаваемости бренда. Последовательность и системность визуальных решений.	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие 8. Формирование базового визуального стиля.	4	
Тема 9. Визуальная коммуникация как целостное сообщение	Содержание учебного материала	4	ОК 03
	Визуальное сообщение как совокупность образа, цвета, текста и композиции. Соответствие визуального решения цели коммуникации и аудитории. Способы представления визуальных решений. Оценка эффективности визуального сообщения. Методы оценки пользовательского взаимодействия. Типичные ошибки начинающих дизайнеров и специалистов по рекламе.	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие 9. Итоговый визуальный макет.	2	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		1 семестр	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения. Учебный кабинет оснащен оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных настоящей рабочей программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной итоговой аттестации.

Оборудование учебного кабинета:

Основное оборудование: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4. ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся оснащен оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и выходом в локальную сеть с доступом в «Личный кабинет» обучающегося.

Кабинет воспитательной работы обучающихся оснащен необходимой мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и выходом в локальную сеть с доступом в «Личный кабинет» обучающегося.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / под ред. Л. М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2025. — 176 с. - ISBN 978-5-9776-0583-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2192953>

Дополнительная литература:

1. Мирхасанов, Р. Ф. Композиция в дизайне : учебное пособие : [12+] / Р. Ф. Мирхасанов. – Москва : Директ-Медиа, 2025. – 180 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720223>

3.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей;
2. <https://ro-edu.ru/> - Федеральный Медиапортал «Российское образование»

Информационные справочные системы:

1. Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>.
2. <https://slovaronline.com> – справочная поисковая система по всем доступным словарям, энциклопедиям и переводчикам в режиме Онлайн.

3. <http://www.akarussia.ru/> - Ассоциация коммуникационных агентств России-ведущее

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. <https://znaniium.ru/> - электронно-библиотечная система.
2. <https://biblioclub.ru/>- электронно-библиотечная система.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система Microsoft Windows 10;
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus;
3. 7-zip - архиватор;
4. Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/oprogramye/>;
5. Интернет-браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
6. Антивирусная программа Dr.Web.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Темы 1 Темы 2 Темы 3 Темы 4 Темы 5 Темы 6 Темы 7 Темы 8 Темы 9	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических и практических занятиях. Оценивание по результатам устного и письменного опросов. Подготовка рефератов и выступлений по выбранной теме. Проведение тестирования. Выполнение практических работ. Результаты промежуточной аттестации.