

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.02.2024 20:47:02
Уникальный программный ключ:
76dbca65a427cca8906028245af279c57b2518e5



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора АНПОО
«Колледж бизнеса и дизайна»
от 20 февраля 2024 г. № 1

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Автономную некоммерческую профессиональную
образовательную организацию «Колледж бизнеса и дизайна»
на 2024/2025 учебный год**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Колледж бизнеса и дизайна» (далее – Колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Уставом Колледжа;

- иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям (далее соответственно – граждане; поступающие на обучение; образовательные программы СПО).

1.3. На первый курс для обучения по образовательным программам СПО принимаются лица, имеющие документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации:

- об основном общем образовании;

- о среднем общем образовании;

- о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированного рабочего (служащего);

- о среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалистов среднего звена;

- о высшем образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение в Колледж осуществляется на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5. Численность граждан, принимаемых на первый курс с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяется

Колледжем самостоятельно и устанавливается приказом директора Колледжа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

2.1. Для приема документов, организации вступительных испытаний и зачисления поступающих на обучение создается Приемная комиссия Колледжа. Председателем Приемной комиссии Колледжа является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о Приемной комиссии.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих на обучение и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих на обучение, определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), формируются экзаменационные и апелляционные комиссии. Численный и персональный состав данных комиссий утверждается приказом директора Колледжа. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются соответствующими положениями, утвержденными председателем Приемной комиссии Колледжа.

2.5. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии Колледжа.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими на обучение, Приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (регистрационный номер лицензии: № Л035-01298- 77/00649756 от 02 мая 2023 г.).

Информация о приеме на обучение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Колледжа <https://college.ibnd.ru/>.

3.2. Колледж знакомит поступающего на обучение, и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; с образовательными программами; документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права

и обязанности обучающихся; документами, регламентирующими работу Приемной комиссии Колледжа.

3.3. Приемная комиссия Колледжа размещает на официальном сайте <https://college.ibnd.ru/> и на информационном стенде следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии Колледжа:

3.3.1. Не позднее 1 марта текущего года:

- Правила приема в Колледж;
- условия приема в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг);
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими на обучение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня текущего года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих на обучение;
- образец договора об оказании платных образовательных.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия Колледжа ежедневно размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Колледжа <https://college.ibnd.ru/> и на информационном стенде Приемной комиссии Колледжа сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.5. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в Колледж.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием на обучение по образовательным программам в Колледж в 2024 г. осуществляется на базе среднего общего и основного общего образования по перечню специальностей и профессий среднего профессионального образования согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

4.2. Прием документов начинается с 3 июня 2024 г.

4.3. Прием заявлений в Колледж на обучение осуществляется в соответствии с графиком приема документов у поступающих на обучение:

График приема документов

Код и наименование специальности, профессии СПО	Форма обучения	Дата, до которой принимаются заявления
42.02.01 Реклама 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	очная	до 10 августа 2024 г.
09.02.07 Информационные системы и программирование 54.01.20 Графический дизайнер	очная	до 15 августа 2024 г.
На все специальности, профессии	очная	до 25 ноября текущего года (при наличии свободных мест в Колледже)

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий на обучение, представляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием

функционала ЕПГУ;

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего на обучение, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона об образовании (в случае, установленном Законом об образовании, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего на обучение, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. Поступающие на обучение, помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1 и 4.4.2 настоящих Правил, предоставляют оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (на обозрение работника Приемной комиссии Колледжа), иные документы, подтверждающие наличие преимущественного права на зачисление в Колледж.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим на обучение, допускается заверение их копий Колледжем (уполномоченным работником Приемной комиссии Колледжа).

4.8. В заявлении поступающим на обучение, указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования, документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым поступающий на обучение планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего на обучение, специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с отсутствием свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего на обучение.

4.10. Подписью поступающего на обучение заверяется также следующее:

- согласие на обработку персональных данных;
- ознакомление с Уставом Колледжа, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, Положением об экзаменационной комиссии, Положением об апелляционной комиссии, иными документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся, организацию и осуществление образовательной деятельности, работу с персональными данными;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим на обучение, заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему на обучение.

4.11. Поступающие на обучение вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Приемную комиссию Колледжа. При личном предоставлении поступающими на обучение оригинала документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации копии указанных документов, удостоверяются работником Приемной комиссии Колледжа, имеющим соответствующие полномочия;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 129090, г. Москва, пер. Протопоповский, д. 9, стр. 1;

3) При направлении документов по почте к заявлению о приеме прилагаются ксерокопии документов, удостоверяющих личность и гражданство, документов об образовании и(или) документов об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

4) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты по адресу **college@ibnd.ru**;
- с использованием функционала ЕПГУ.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, а также получать информацию из открытых государственных информационных систем.

4.12. Документы, направленные одним из перечисленных в пункте 4.11 настоящих Правил способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.2 и 4.3 настоящих Правил.

4.13. Не допускается взимание платы с поступающих на обучение при подаче документов, указанных в пунктах 4.4 - 4.6 настоящих Правил.

4.14. На каждого поступающего на обучение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.15. Поступающему на обучение при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. Поступающие на обучение, представившие в Приемную комиссию Колледжа заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.17. По письменному заявлению поступающего на обучение при предъявлении подтверждающего документа, либо его доверенного лица, в том числе его родителя законного представителя, по нотариально заверенной доверенности, имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим на обучение. Документы возвращаются

в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме в Колледж для обучения по образовательным программам СПО по специальностям, требующим у поступающих на обучение определенных творческих способностей, проводятся творческие вступительные испытания:

Код и наименование специальности, профессии СПО	Вступительное испытание
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	просмотр творческого портфолио (рисунок, живопись, композиция)
42.02.01 Реклама	собеседование

5.2. Оценки творческих вступительных испытаний, соответствующие баллы и критерии оценивания приведены в таблице:

Вид вступительного испытания	Оценка	Оценка в баллах	Критерии оценивания
Просмотр творческого портфолио (рисунок, живопись, композиция)	отлично	5	концепция работы содержит творческую идею; в работе присутствует оригинальность замысла и исполнения, авторский стиль; в работе продемонстрированы знание техники выполнения (живописи, рисунка, графики); элементы работы объединены в единое целое общим смыслом; колористическое решение работы подобрано верно; работа выглядит завершенной
	хорошо	4	концепция работы содержит творческую идею; в работе продемонстрированы знание техники выполнения (живописи, рисунка, графики); но элементы работы проработаны не до конца, не образуют стилистического единства; колористическое решение работы подобрано верно; работа выглядит завершенной
	удовлетворительно	3	в работе отсутствует концепция (единый замысел) и оригинальность выполнения; в работе отсутствует знание техники выполнения или техника выполнения выбрана ошибочно; элементы работы проработаны не до конца, не образуют стилистического единства; колористическое решение работы подобрано не верно; работа не выглядит завершенной
	неудовлетво	2	работы представлены не в полном объеме;

	рительно		в работе отсутствует оригинальность и творческая идея; в работе отсутствует стилистическое единство элементов; в работе отсутствует знание техники выполнения работ или техника выполнения выбрана ошибочно; элементы работы разрознены, не несут смысловой характер; колористическое решение работы подобрано не верно; работа не завершена
Собеседование	зачтено	1	демонстрируется умение выделить главное в ответе на поставленные вопросы, логично рассуждать, аргументированно изложить свою позицию по заданной теме
	не зачтено	0	не демонстрируется способность рассуждать на заданную тему, не даются ответы на поставленные вопросы

5.3. Творческие вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, которое утверждается председателем Приемной комиссии Колледжа или его заместителем и доводится до сведения поступающих на обучение не позднее 1 июня 2024 г. путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии Колледжа.

5.4. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему на обучение, ответы, комментарии экзаменаторов (членов экзаменационной комиссии).

5.5. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего на обучение определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.6. Поступающие на обучение, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь, или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче пропущенного испытания с другой группой.

5.7. Поступающие на обучение, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, не допускаются к повторной сдаче вступительного испытания.

5.8. Поступающие на обучение, забравшие документы после завершения приема документов, не прошедшие вступительные испытания или не явившиеся на вступительные испытания по неуважительной причине, лишаются права быть зачисленными в Колледж.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж на специальности среднего профессионального образования, требующие у поступающих на обучение, определенных творческих способностей, сдают творческие вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких граждан.

6.2. При проведении творческих вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Колледже обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими на обучение, не имеющими ограниченностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих на обучение при сдаче вступительного испытания;

- обеспечивается присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим на обучение необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим на обучение предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие на обучение с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- обеспечивается возможность беспрепятственного доступа поступающих на обучение в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний в зависимости от категории поступающих на обучение с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим на обучение для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим на обучение для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим на обучение предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих на обучение могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих на обучение все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.4. Условия, указанные в пункте 6.2 настоящих Правил, предоставляются поступающим на обучение на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего на обучение специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

7.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Колледжем

самостоятельно, гражданин имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего на обучение, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с его результатами (далее – апелляция) и (или) полученной оценкой результатов вступительного испытания.

7.2. Рассмотрение апелляции проводится Апелляционной комиссией, создаваемой приказом директора Колледжа.

7.3. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Апелляция подается поступающим на обучение лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания.

7.5. При подаче апелляционного заявления поступающий на обучение, имеет право ознакомиться с комментариями экзаменаторов (членов экзаменационной комиссии) к его творческому вступительному испытанию.

7.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.7. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов вступительного испытания.

7.8. Поступающий на обучение имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Гражданин должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим на обучение (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.9. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.11. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего на обучение или доверенного лица под подпись.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

8.1. Зачисление поступающих на обучение в Колледж

по образовательным программам СПО осуществляется на основании документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при наличии договора об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации представляется в Приемную комиссию Колледжа до 27 августа 2024 г.

8.3. Зачисление в Колледж осуществляется только на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц при условии заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты первого семестра обучения в срок, установленный договором об оказании платных образовательных услуг.

8.4. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий на обучение подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.5. Зачисление поступающих на обучение по образовательным программам СПО с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по решению Приемной комиссии на основании списков поступающих на обучение, ранжированных по среднему баллу результата освоения ими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, а поступающих на обучение на специальности, профессии, требующие творческих способностей, - на основании списков поступающих на обучение, ранжированных по сумме среднего балла результата освоения ими образовательной программы основного общего или среднего общего образования и результата творческих вступительных испытаний.

8.6. За результат освоения поступающими на обучение образовательной программы основного общего или среднего общего образования принимается средний балл, рассчитанный как средняя арифметическая по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими на обучение документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (округление среднего балла осуществляется до 2 знаков после запятой, с использованием метода математического округления).

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам в Колледж лицам, предоставившим документы, подтверждающие индивидуальные достижения, начисляются следующие баллы:

1.	За наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	Победитель Призер	5 3
2.	За наличие у поступающего на обучение статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победитель Призер	5 3
3.	За наличие у поступающего на обучение статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»	Победитель Призер	5 3
4.	За наличие у поступающего на обучение статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель Призер	10 5
5.	За наличие у поступающего на обучение статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель Призер	10 5

6.	За прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Участник	10 5
----	---	----------	---------

8.8. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления дополнительных баллов к сумме баллов результатов освоения поступающим на обучение образовательной программы основного общего или среднего общего образования или к сумме баллов результатов освоения поступающим на обучение образовательной программы основного общего или среднего общего образования, и дополнительных вступительных испытаний.

8.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими на обучение образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими на обучение документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, давая преимущественное право зачисления.

8.10. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Закона об образовании, предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.11. Зачисление в число студентов Колледжа, осуществляется приказом директора Колледжа на основании решения приемной комиссии 30 августа 2024 г.

8.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, прием документов и зачисление в Колледж осуществляется до 29 ноября 2024 г.

8.13. Приказ о зачислении в Колледж на обучение размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии Колледжа и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Колледжа <https://college.ibnd.ru/>.

Приложение №1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Автономную некоммерческую
профессиональную образовательную
организацию «Колледж бизнеса и дизайна»
на 2024/2025 учебный год

**Перечень специальностей и профессий
среднего профессионального образования для приема на обучение
по образовательным программам**

Специальность, профессия СПО		Форма обучения	Срок обучения	Требования к уровню образования	Вступительные испытания
Код	Наименование				
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	3 года 10 месяцев	основное общее образование (9 классов)	нет
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	2года 10 месяцев	среднее общее образование (11 классов)	нет
42.02.01	Реклама	очная	2года 10 месяцев	основное общее образование (9 классов)	собеседование
42.02.01	Реклама	очная	1год 10 месяцев	среднее общее образование (11 классов)	собеседование
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	очная	3 года 10 месяцев	основное общее образование (9 классов)	просмотр творческого портфолио (рисунок, живопись, композиция)
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	очная	2 года 10 месяцев	среднее общее образование (11 классов)	просмотр творческого портфолио (рисунок, живопись, композиция)
54.01.20	Графический дизайнер	очная	3 года 10 месяцев	основное общее образование (9 классов)	нет
54.01.20	Графический дизайнер	очная	1 год 10 месяцев	среднее общее образование (11 классов)	нет