

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.03.2024 15:54:44
Уникальный программный ключ:
76dbca65a427cca8906028245af279c57b2518e5



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора АНПОО
«Колледж бизнеса и дизайна»
от 29 февраля 2024 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования библиотеками и информационными ресурсами,
о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям
и базам данных, учебными методическим материалам, музейным
фондам, материально-техническим средствам обеспечения
образовательной деятельности Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации
«Колледж бизнеса и дизайна»

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования библиотеками и информационными ресурсами Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж бизнеса и дизайна» (далее – Колледж), а также определяет порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в Колледже.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- локальными нормативными актами Колледжа.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ И ЭЛЕКТРОННЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

2.1. Педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечных и информационных услуг Колледжа:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования;
- пользоваться локальными и удаленными базами данных и лицензионными программными продуктами, доступ к которым имеется в Колледже;
- получать консультационную помощь по поиску и выбору произведений печати и других документов.

2.2. Под электронными информационными ресурсами Колледжа понимается вся информация, представленная на сайте Колледжа, а также документы для выполнения учебной, учебно-методической работы, научной или исследовательской работы, хранящиеся на информационных носителях в Колледже, а также локальные и удаленные базы данных, доступные обучающимся и педагогическим работникам Колледжа на основании договоров с правообладателями.

Запрещается устанавливать любое программное обеспечение, вносить изменения в установленные на компьютерах программы, а также деинсталлировать их без предварительного согласования с руководством, в ведении которого находится вычислительная техника.

3. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ

3.1. Серверное и сетевое оборудование информационно-телекоммуникационной сети Колледжа работает круглосуточно.

3.2. Обучающиеся и педагогические работники Колледжа имеют право на бесплатный доступ к информационно-телекоммуникационным сетям Колледжа и к базам данных.

3.3. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети осуществляется в любое время суток и из любого места, в котором имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, безвозмездно и без ограничения потребленного трафика, при условии авторизации доступа с использованием индивидуального логина и пароля.

3.4. Для доступа могут использоваться подключенные к локальной сети и сети Интернет устройства (персональные компьютеры, ноутбуки и др.), установленные в кабинетах структурных подразделениях Колледжа, в учебных аудиториях, в том числе в аудиториях для

самостоятельной работы, в компьютерных классах, а также собственные устройства обучающихся педагогических работников, подключенные через беспроводную сеть Колледжа.

3.5. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к базам данных: электронным библиотечным и справочно-правовым системам и прочим информационным ресурсам.

3.6. Доступ к базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Колледжем с правообладателями.

4. ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на портале Колледжа, доступны в полнотекстовом виде авторизованным пользователям.

4.2. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, не разрешается стирать информацию или вносить в нее изменения.

5. ДОСТУП К МУЗЕЙНЫМ ФОНДАМ

В структуре Колледжа музей отсутствует.

6. ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. К материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в Колледже относится проекционное оборудование и оргтехника (принтеры, сканеры иные устройства), компьютеры, лингафонное оборудование, спортивное оборудование, которые используются при проведении учебных занятий, самостоятельной работы и внеурочной деятельности студентов, предусмотренных учебным планом и программой воспитания, для учебно-методической работы преподавателей.

6.2. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, размещенным в учебных аудиториях и спортивных залах, осуществляется без ограничения в период проведения занятий в соответствии с расписанием.

6.3. В свободное от занятий время доступ осуществляется по заявке на доступ в аудиторию.

6.4. Ответственность за организацию доступа к материально-техническим средствам обучения несет руководитель структурного подразделения, за которым закреплена учебная аудитория и материально-технические средства обучения.

6.5. В случае использования педагогическими работниками и обучающимися при работе с компьютерами электронных носителей, они предварительно должны быть ими проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.