

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 25.02.2025 16:28:02  
Уникальный программный ключ:  
76dbca65a427cса8906028245af279c57b2518e5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»

## **КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **ОПЦ.ДВ.01.01 МАСТЕРСТВО ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

для специальности среднего профессионального образования

**42.02.01 РЕКЛАМА** квалификация –

специалист по рекламе

основной профессиональной образовательной программы СПО

профиль профессионального образования: социально-экономический уровень

изучения предмета: базовый

**Москва, 2025**

Комплект оценочных материалов дисциплины ОПЦ.ДВ.01.01 Мастерство презентаций разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года №413 (в редакции от 12.08.2022 г.), федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2023 года №552, учебного плана по специальности 42.02.01 Реклама, рабочей программы дисциплины.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Колледж бизнеса и дизайна»

### 1.1 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины  |   |
|--|---|---|
|  | Умения  | Знания  |
| ОК 1<br>ПК 4.2                             | определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;<br>сформировать у обучаемых систему ориентирующих знаний в области разработки эффективной презентации | основ целеполагания и принципы достижения целей;<br>формулировки задач, отражающих последовательность достижения цели;<br>основных принципов разработки эффективной презентации |

### 1.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**Коды контролируемых компетенций:** ОК 01, ПК 4.2

Форма контроля: зачет с оценкой

1. Что такое Power Point?

- a) прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций \*
- b) прикладная программа для обработки кодовых таблиц
- c) устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
- d) системная программа, управляющая ресурсами компьютера

2. Что такое презентация PowerPoint?

- a) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере \*
- b) прикладная программа для обработки электронных таблиц
- c) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
- d) текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм

3. Power Point нужен для создания ....

- a) таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений
- b) текстовых документов, содержащих графические объекты
- c) Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации
- d) презентаций с целью повышения эффективности восприятия и запоминания информации\*

4. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...

- a) слайд \*
- b) лист

- c) кадр
- d) рисунок

5. Совокупность слайдов, собранных в одном файле, образуют...

- a) показ
- b) презентацию \*
- c) кадры
- d) рисунки

6. Запуск программы Power Point осуществляется с помощью команд ...

- a) Пуск – Главное меню – Программы – Microsoft Power Point\*
- b) Пуск – Главное меню – Найти – Microsoft Power Point
- c) Панели задач – Настройка – Панель управления – Microsoft Power Point
- d) Рабочий стол – Пуск – Microsoft Power Point

7. Минимальной единицей презентации, содержащей различные объекты, называется...

- a) слайд; \*
- b) лист;
- c) кадр;
- d) рисунок.

8. Чтобы удалить текст или рисунок со слайда, необходимо ...

- a) выделить его и нажать клавишу ESC;
- b) щелкнуть по объекту;
- c) выделить его и нажать клавишу DELETE; \*
- d) стереть.

9. Запуск демонстрации слайдов

- a) Показ презентации;
- b) F6;
- c) F5; \*
- d) Добавить эффект.

10. Компьютерные презентации бывают (укажи несколько ответов):

- a) линейные; \*
- b) интерактивные; \*
- c) показательные;
- d) циркульные.

Круглый стол

Тема: Применение мультимедиа в области визуализации данных

1. 3D-технологии моделирования и визуализации в бизнесе

Тема: Возможности мультимедиа

1. Как современные технологии делают нашу жизнь удобнее

Тема: Ввод и оформление текста

1. Минимализм • Arial • Белый фон • Минимум иллюстраций • Никаких дополнительных цветов для диаграмм • Эффект? Суть! • Но! Нет эмоций - нет возможности выделиться. Не заботитесь о продаже ваших идей?

Тема: Дизайн электронных презентаций и отчетов

1. Сколько текста должно быть на слайде? • Традиционное правило говорит, что: – 7 или меньше строк на слайд – 7 или меньше слов на строку

### **Перечень вопросов к зачету с оценкой**

1. Стратегические возможности презентации.
2. Исторические аспекты презентации. Становление и развитие данного феномена.
3. Теоретико-методологические вопросы презентации.
4. Дефиниции и подходы к презентации.
5. Типы и жанры презентаций.
6. Программное обеспечение компьютерных презентаций.
7. Оборудование для презентаций.
8. Технология компьютерной презентации.
9. Возможности PowerPoint и других программ для создания презентаций.
10. Сценарий презентаций.
11. Подготовительный этап презентации.
12. Сборка презентации.
13. Художественное оформление презентации.
14. Дизайн композиция презентации.
15. Музыкальный дизайн и звуковое оформление.
16. Демонстрация презентации.