

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 25.02.2025 16:33:30  
Уникальный программный ключ:  
76dbca65a427c5a8906028245af279c57b2518e5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД 01. БИЗНЕС-ПРАКТИКА**

для специальности среднего профессионального образования

**42.02.01 РЕКЛАМА**

квалификация – специалист по рекламе

основной профессиональной образовательной программы СПО

профиль профессионального образования: социально-экономический

**Москва, 2025**

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-практика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2023 г. № 552

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |   |
|--|---|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                  | 4 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....           | 7 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....          | 8 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ФТД 01 «Бизнес-практика» является дисциплиной по выбору общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 «Реклама»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области создания и проведения эффективной презентации.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК | Знания   | Умения   |
|--------|--|--|
| ОК 01  | основ целеполагания и принципы достижения целей  | формулировать задачи проекта, отражающие последовательность достижения цели  |
| ОК 03  | – основ бизнес-планирования;<br>– основных бизнес-процессов в проектной команде;<br>– этапов разработки и структуры бизнес-плана           | – использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;<br>– рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность бизнес-проекта |
| ПК 1.1 | – понятий целевой аудитории и целевых групп  | – определять целевую аудиторию и целевые группы  |
| ПК 1.3 | – сущности конкуренции и видов конкурентов   | – проводить анализ конкурентов   |
| ПК 2.2 | – сущности стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах | – предъявлять результаты стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах   |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                 | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 59            |
| в т. ч. во взаимодействии с преподавателем:        |               |
| теоретическое обучение                             | 59            |
| Практические и лабораторные занятия                | 59            |
| Промежуточная аттестация зачет                     | 6 семестр     |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1  | 2   | 3             | 4   |
| Тема 1. Методики и правила проведения кабинетных и полевых рыночных исследований | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Методы и правила проведения кабинетного исследования. Правила использования информации из открытых источников в том числе в интернете. Методы проведения интервью и анкетирования. Ресурсы в интернете, позволяющие проводить количественные соц опросы.</p>   | 5             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |
| Тема 2. Деловое общение и работа в рамках проектных команд                       | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Проектная деятельность в организации. Проекты и программы как инструмент реализации стратегии компании. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Принципы формирования организационной структуры проекта. Типы организационных структур проекта. Функциональная, проектная и матричная структуры. Достоинства и недостатки. Конфликт интересов в матричной структуре и пути его минимизации.</p>    | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |
| Тема 3. Организация исследовательского процесса и обработка данных               | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Методы количественных и качественных исследований. Эксперимент в маркетинге как способ установления причинно-следственных связей. Методики сбора и обработки данных в исследованиях. Арифметическое среднее и медиана. Корреляционные исследования и выводы на их основе.</p>  | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |
| Тема 4. Командообразование и мотивация участников проектной работы               | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Стадии образования команды: формирование, шторм, нормирование, деятельность. Особенности протекания каждой стадии, возможные конфликты и способы их урегулирования. Активисты, мыслители и заботливые. Тест Белбина и его концепция ролей в команде. Характеристики эффективных команд.</p>  | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |
| Тема 5. Разработка концепции нового бизнеса, товара или услуги                   | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Как найти свободную нишу и уйти от конкуренции. Как снизить издержки и избавиться от «ненужных» затрат. Как повысить спрос и создать новую «кривую ценности» клиента. Ассортиментная политика организации. Разработка и внедрение новой продукции. Рыночная атрибутика товара. Ценовая политика организации. Ценовая стратегия организации. Выбор метода ценообразования. Ценовая тактика организации.</p> | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |
| Тема 6. Подбор персонала в проектную команду, управление                         | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Технология подбора и отбора персонала. Сервисы удаленного подбора кадров и</p>   | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.                             |

|  |  |   |               |   |
|--|--|---|---------------|---|
| проектом и продюсирование  |  | удаленного управления проектной деятельностью. Диаграмма Ганта и планирование рабочего времени участников команд.   |               |   |
| Тема 7. Разработка стратегии продвижения на рынок инновационного продукта или услуги | <b>Содержание учебного материала</b>                     |   | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2. |
|  | 1  | Разработка стратегии в отношении нового продукта; генерация идеи нового продукта; первичный отбор идей; бизнес-анализ; разработка непосредственно продукта; тестирование продукта на рынке; коммерциализация. Сущность процесса позиционирования бренда. Стратегические подходы к позиционированию. Виды позиционирования. Регламентация  |               |   |
| Тема 8. Презентация проекта перед заказчиком или инвестором                          | <b>Содержание учебного материала</b>                     |   | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2. |
|  | 1  | Определение потребности в инвестициях и источников их финансирования. Оценка эффективности проекта. Методы оценки коммерческой эффективности. Оценка социально-экономической эффективности. Оценка бюджетной эффективности.<br>Содержание инвестиционного проекта. Техничко-экономическое обоснование. Экспертиза. Планирование осуществления проекта. Определение долговечности проекта<br>Техники оформления презентаций. |               |   |
| Тема 9. Лидерство и стили управления.  | <b>Содержание учебного материала</b>                     |   | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2. |
|  | 1  | Основные теории лидерства. Стили лидерства и управления: авторитарное, демократическое и либеральное. Психология харизмы и влияния на людей. Групповой конформизм и причины неподчинения.   |               |   |
| Тема 10. Наставничество и формирование коллектива последователей                     | <b>Содержание учебного материала</b>                     |   | 6             | ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2. |
|  | 1  | Основы коучинга и наставничества. Диагностика потребности в обучении. Формирование потребности в обучении. Технологии проведения тренингов. Технологии передачи ценностей последователям  |               |   |
|  | <b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b> |   | <b>6 сем.</b> |   |
|  | <b>ВСЕГО:</b>  |   | <b>59</b>     |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет общепрофессиональных дисциплин.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

##### Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4. ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся оснащен оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и выходом в локальную сеть с доступом в «Личный кабинет» обучающегося.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов вузов. / [В.З. Черняк и др.]; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.- 591с.  
Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=114751](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114751)
2. Вылегжанина А.О. Деловые и научные презентации: Учебное пособие / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 115с.  
Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=446660](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=446660)
3. Комаров А.Е. Совершенствование разработки бизнес-плана.-М: Лаборатория Книги, 2012.-116с.  
Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=142393](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142393)

##### Дополнительные источники:

1. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А.В. Башкирцев, Л.Ш. Салихова, В.В. Авилова, Е.Н. Парфирьева ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494>
2. Калмыков А.А. Презентация знания (вопросы визуализации): учебное пособие / А.А. Калмыков. – М.-Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 160с.  
Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=480140](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=480140)

##### Интернет источники

1. <https://biblioclub.ru/>- университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <http://window.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - базы данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия

4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей Gufo.me
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям
8. <https://www.tandfonline.com/> - коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов и более 4,5 млн. статей по различным областям знаний
9. [www.adme.ru](http://www.adme.ru) – творческий портал
10. [www.advertology.ru](http://www.advertology.ru) - наука о рекламе
11. [www.marketcenter.ru/](http://www.marketcenter.ru/) - информационный портал межрегионального делового сотрудничества
12. [www.media-kit.ru/](http://www.media-kit.ru/)- создание и продвижение сайтов
13. [www.rara.ru](http://www.rara.ru) - ассоциация коммуникационных агентств России
14. <http://why.esprezo.ru/learn> – база знаний о презентациях и выступлениях
15. [https://easyen.ru/load/shablony\\_prezentacij/498](https://easyen.ru/load/shablony_prezentacij/498) - современный учительский портал
16. [www.uchportal.ru/load/305](http://www.uchportal.ru/load/305) - учительский портал
17. <http://rus-yaz.niv.ru/doc/dictionary-of-rhetoric/index.htm> - риторика (электронный словарь-справочник)
18. <https://ruscorpora.ru/>- национальный корпус русского языка

#### **Программное обеспечение**

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

| <i>Результаты обучения</i>   | <i>Методы оценки</i>   |
|--|--|
| <p><b>Усвоенные знания:</b><br/> основные бизнес-процессы в организации<br/> этапы разработки и структуру бизнес-плана<br/> теоретические основы бизнес-планирования;<br/> модели составления бизнес-планов для различных бизнес проектов<br/> методы реорганизации бизнес-процессов</p> <p><b>Усвоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;</li> <li>– выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные</li> <li>– использовать методы реорганизации бизнес-процессов</li> </ul> | <p>Устный опрос.<br/> Письменный опрос.<br/> Тестирование на знание терминологии по теме.<br/> Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).<br/> Оценивание подготовки студентов к занятию.<br/> Анализ выполнения практических заданий и самостоятельных работ.<br/> Оценка выполнения практического задания (работы).<br/> Оценка выполнения самостоятельной работы<br/> Выполнение задания на зачете</p> |