

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дымова Светлана Сергеевна

Должность: Директор

Дата подписания: 31.05.2024 17:31:07

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных поступающего, обучающегося

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего, обучающегося)

Документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан):

серия _____, номер _____, дата выдачи _____,

выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный (ая) по адресу _____

(указать адрес регистрации по месту жительства или

по месту пребывания (фактического проживания))

именуемый (ая) в дальнейшем Субъект, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю добровольное согласие

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации

«Колледж бизнеса и дизайна», (далее – Колледж)

зарегистрированному по адресу: **129090, Москва, Протопоповский пер., д.9, стр.1**

(наименование и адрес оператора, получающего согласие на обработку персональных данных)

на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Колледжем своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, копирование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Колледж обязуется использовать персональные данные Субъекта только с целью: защиты конституционных прав и законных интересов; обеспечения права на образование; создания благоприятных условий системы образования; обеспечения действующего в Колледже уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях Колледжа; обеспечения информирования об образовательных, воспитательных и иных мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах на официальных сайтах Колледжа, на информационных стендах, иных источниках информации; идентификации личности Субъекта; предоставления предусмотренных законодательством социальных гарантий и льгот; взаимодействия с федеральными органами власти (Министерство просвещения Российской Федерации, правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы и др.); обеспечения функционирования информационных систем Колледжа; предоставления персональных данных поступающих и обучающихся в банки для осуществления расчетов по операциям с использованием банковских карт; обеспечения возможности использования сервисов банковских и иных организаций для оплаты образовательных и иных услуг.

3. Перечень персональных данных обучающегося (поступающего), обрабатываемых Колледжем как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных поступающего и обучающегося, так и без использования средств автоматизации:

- Фамилия, имя, отчество;
- Год, месяц, день и место рождения, пол;
- Гражданство;
- Серия, номер документа, удостоверяющего личность, а также информация об органе, выдавшем документ и дате выдачи;
- Адрес регистрации по месту жительства,
- фактическое место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон;
- Номер страхового свидетельства (СНИЛС);
- Сведения об образовании, наличии специальных знаний или подготовки: специальность, квалификация, наименование программы обучения, срок обучения, реквизиты документа об образовании;
- Результаты вступительных испытаний;
- Место и дата регистрации, вид на жительство, реквизиты миграционной карты;
- Персональные биометрические (фотографические) изображения, в том числе содержащееся в личном деле, учебной карточке студента, студенческом билете, зачетной книжки обучающегося и для обеспечения однократного и/или многократного прохода на охраняемую территорию Колледжа (пропуск/допуск);
- Видеоизображения;
- Приказы, содержащиеся в личном деле;
- Сведения, содержащиеся в личном деле: основа обучения, форма обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки и иная указанная в ней информация;
- Номер свидетельства о постановке на налоговый учет, идентификационный номер налогоплательщика;
- Сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством РФ;
- Сведения о публикациях и участии в грантах (конкурсах);
- Результаты и достижения в соревнованиях, конкурсах;
- Сведения, содержащиеся в конкурсном деле: основа обучения, форма обучения;
- Сведения о состоянии здоровья, о заболеваниях, затрудняющих (препятствующих) прохождению обучения;
- Сведения о постановке на военный учет и реквизиты документов воинского учета;
- Сведения о совершенных правонарушениях;
- Банковские реквизиты;
- Специальность; факультет, кафедра, группа;
- Содержание договора на обучение;
- Владение иностранными языками;
- Иные сведения, с которыми поступающий и (или) обучающийся считает нужным ознакомить Колледж, либо дополнительная информация необходимая Колледжу в связи с заявленными целями обработки персональных данных.

4. Субъект согласен на хранение Колледжу копий документов, содержащих персональные данные, указанные в настоящем Согласии и прилагаемых к нему документах.

5. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) следующих сведений: фамилия, имя, отчество; колледж /факультет; группа; сведения о результатах вступительных испытаний; результаты и достижения в соревнованиях, конкурсах; результаты успеваемости обучения.

6. Субъект дает согласие на передачу персональных данных в следующие организации: государственные и муниципальные органы и учреждения; медицинские учреждения для организации Колледжем медицинского обслуживания и медицинских осмотров; иные организации, в том числе организации, связанные с Колледжем договорными обязательствами. При этом цели и порядок передачи персональных данных должны соответствовать законодательству РФ о персональных данных.

7. Субъект дает согласие на трансграничную передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.).

9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, истечении сроков хранения персональных данных.

10. Субъект персональных данных несет ответственность за достоверность представленных сведений.

11. Настоящее согласие действует на период обучения субъекта, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

12. Субъект имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления в адрес Колледжа.

13. С Политикой в отношении обработки персональных данных в АНПОО «Колледж бизнеса и дизайна», Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников поступающих и обучающихся в АНПОО «Колледж бизнеса и дизайна», ознакомлен (а).

14. Контактные данные: тел. _____, e-mail: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

/_____
(расшифровка)