

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.02.2025 16:06:15
Уникальный программный ключ:
76dbca65a427c5a8906028245af279c57b2518e5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования

42.02.01 РЕКЛАМА

квалификация – специалист по рекламе

«Социально-гуманитарный цикл»

основной профессиональной образовательной программы СПО

профиль профессионального образования: социально-экономический

Москва, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2023 г. № 552

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК ОК 09.

Программа относится к циклу дисциплин социально-гуманитарного цикла (СГЦ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Знания	Умения
ОК 09	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	154
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	118
Самостоятельная работа	16
Консультации	2
Промежуточная аттестация – экзамен 6 семестр	18

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4	
Раздел 1. Вводно-коррекционный курс		40		
Тема 1.1. Роль иностранного языка в жизни современного человека	Содержание учебного материала	2		
	1 Иностранный язык в нашей жизни. Цели и перспективы изучения английского языка. Иностранный язык в профессиональной		1	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	2		
	1 Выполнение лексико-грамматического теста (входное тестирование)			
Тема 1.2.Моя биография	Содержание учебного материала	4		
	1 «Я хотел бы представиться...» / Артикль имени существительного. Введение новой лексики по теме «Моя биография». Близкие и дальние родственники. Правильные и неправильные глаголы. Present Indefinite Tense. Определенный, неопределенный и нулевой артикль имени существительного		2	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	4		
	1 Составление биографии по заданному образцу			
	2 Чтение и перевод текста «Моя биография»			
	3 Выполнение грамматических упражнений по теме: «Артикль имени существительного», «Present Indefinite Tense».			
4 Перевод предложений с русского языка на английский по заданной теме				
Тема 1.3. Профессии	Содержание учебного материала	8		
	1 «Кто Вы по профессии?» /Числительные. Введение новой лексики по теме «Профессии» Количественные и порядковые числительные		2	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	6		
	1 Выполнение теста «Какая профессия подходит Вам?»			
	2 Выполнение упражнений по теме «Числительные». Решение примеров			
	3 Изучение темы «Дробные числительные».			
	Самостоятельная работа обучающихся.	2		

	Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя. Написание эссе «Моя будущая профессия»			
Тема 1.4. Мой рабочий день и свободное время	Содержание учебного материала	2		
	1 Распорядок дня/Вопросительные предложения Часы. Время. Увлечения и интересы. Общий и специальный вопрос. Типы вопросов.		2	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	2		
	1 Составление распорядка рабочего дня и выходного дня			
	2 Выполнение грамматических упражнений по теме: «Вопросительные предложения»			
Тема 1.5. Страноведение: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland	Содержание учебного материала	4		
	1 Великобритания/ Местоимения Географическое положение. Достопримечательности. Типы местоимений. Past Indefinite Tense.		2	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	4		
	1 Чтение и перевод текста «Great Britain - the Wonderland». Выполнение упражнений к тексту.			
	2 Спряжение глагола «to be». Выполнение грамматических упражнений			
Тема 1.6. Повторение	Содержание учебного материала	4		
	1 Повторительно-обобщающее занятие. Закрепление пройденного лексического материала. Закрепление пройденного грамматического		2	<i>OK 09</i>
	Практические занятия	2		
	1 Выполнение лексико-грамматического тестирования			
	2 Выполнение упражнений по пройденному лексическому и грамматическому материалу			
	Контрольная работа Контрольная работа по разделу 1	2		
Раздел 2. Соединенное Королевство		56		
Тема 2.1. Великобритания	Содержание учебного материала	6		
	1 Великобритания / Сложные предложения Географическое положение Великобритании. Политическое устройство. Образование.		2	<i>OK 09</i>

		Притяжательный падеж. Past Indefinite Tense.			
		Практические занятия	6		
	1	Работа с картой Великобритании			
	2	Составление сложных предложений. Соблюдение порядка слов			
	3	Чтение и перевод текста «English-speaking countries»			
	4	Перевод предложений с русского на английский язык по заданной грамматической теме			
Тема 2.2. Англия		Содержание учебного материала	8		
	1	England/Артикли. Географическое положение Англии. Достопримечательности. Известные люди. Особенности употребления определенного артикля. Future Indefinite Tense.		2	OK 09
		Практические занятия	8		
	1	Выполнение заданий к тексту «England»			
	2	Артикль с географическими названиями.			
Тема 2.3. Шотландия		Содержание учебного материала	6		
	1	Scotland/Числительные. Географическое положение Шотландии. Экономика. Литература. Количественные и порядковые числительные. To be going to.		2	OK 09
		Практические занятия	6		
	1	Просмотр презентации «Шотландия» и выполнение задание к ней			
	2	Вопросительные и относительные местоимения.			
	3	Модальные глаголы и их эквиваленты			
Тема 2.4. Уэльс.		Содержание учебного материала	8		
	1	Wales/Can, may, must Географическое положение Уэльса. Политическое устройство. Модальный глагол: «to be to».		2	OK 09
		Практические занятия	6		
	1	Решение тестового задания к презентации «Travelling to Great Britain»			
	2	Неопределенные и отрицательные местоимения. Выполнение упражнений на заданную грамматическую тему.			
	3	Работа с тематическим текстом.			
		Контрольная работа по виду речевой деятельности: аудирование	2		
Тема 2.5. Educational system		Содержание учебного материала	10		

in Great Britain and Russia	1	Образование в Великобритании/Типы местоимений Начальное, среднее, высшее образование в Великобритании. Известные ВУЗы Великобритании и России.		2	OK 09
	Практические занятия		10		
	1	Просмотр презентации «Образование в Великобритании и России» и выполнение задание к ней			
	2	Лексико-грамматические упражнения по заданной теме			
	3	Составление кроссворда по теме «Образование»			
Тема 2.6. Повторение	Содержание учебного материала		4		
	1	Повторительно-обобщающее занятие. Закрепление пройденного лексического материала. Закрепление пройденного грамматического		2	OK 09
	Практические занятия		2		
	1	Выполнение лексико-грамматического тестирования			
	2	Выполнение упражнений по пройденному лексическому и грамматическому материалу			
	Контрольная работа Контрольная работа по разделу 2		2		
Раздел 3. Моя будущая профессия			108		
Тема 3.1. Профессиональное самоопределение	Содержание учебного материала		10		
	1	Моя профессия/Present Perfect Tense. Выбор профессии. Профессии для юношей и девушек. Настоящее совершенное время Present Perfect Tense.		2	OK 09
	Практические занятия		10		
	1	Составление таблицы «Самые популярные профессии»			
	2	Образование настоящего совершенного времени Present Perfect Tense.			
	3	Употребление правильных/неправильных глаголов.			
	4	Составление диалогов на заданные темы.			
	5	Монологические высказывания на заданную тему.			
Тема 3.2. Поиск работы	Содержание учебного материала		10		
	1	Устройство на работу /Инфинитив. Резюме. Анкета об устройстве на работу. Инфинитив с частицей to.		3	OK 09
	Практические занятия		8		

	1	Составление объявления о поиске работы			
	2	Составление резюме			
	3	Заполнение анкеты при устройстве на работу			
	4	Употребление инфинитива с частицей to.			
		Контрольная работа по теме Present Perfect Tense. Контрольная работа по виду речевой деятельности: говорение	2		
Тема 3.3. Интернет		Содержание учебного материала	10		
	1	Всемирная паутина Internet /Местоимения Развитие интернета. Поисковые системы. Современные интернет - технологии. Интернет-услуги.		2	OK 09
		Практические занятия	10		
	1	Составление схемы «Возможности интернета»			
	2	Употребление указательных местоимений			
Тема 3.4. Карьерный рост		Содержание учебного материала	12		
	1	Особенности карьерного роста/Предлоги. Спектр работ техника по компьютерным сетям. Продвижение по карьерной лестнице. Предлоги. Степени сравнения прилагательных		3	OK 09
		Практические занятия	10		
	1	Составление списка обязанностей техника по компьютерным сетям			
	2	Перевод предложений с русского языка на английский на тему «Предлоги».			
Тема 3.5. Качества техника по компьютерным сетям		Содержание учебного материала	6		
	1	Личные качества работника IT-компании /Инфинитив. Критерии современного техника по компьютерным сетям. Модальные глаголы Should/Ought to.		3	OK 09
		Практические занятия	6		
	1	Составление собственного психологического портрета			
	2	Выполнение заданий на соответствие по теме «Инфинитив»			
Тема 3.6. Работа в IT- компаниях		Содержание учебного материала	8		
	1	IT-компании /Прилагательные. Персонал IT-компании. Диалогическая речь по теме «На работе». Субстантивированные		3	OK 09
		Практические занятия	8		

	1	Составление ситуативных диалогов по теме «На работе»			
	2	Образование и употребление субстантивированных прилагательных			
	3	Выполнение заданий к тексту «Компьютер и мы»			
	4	Проведение ролевой игры «Computerland»			
Тема 3.7. Из истории компьютера	Содержание учебного материала		10		
	1	История создания компьютера/Фразовые глаголы. Первые компьютеры. Прогресс в мире компьютерных технологий. Профессиональная терминология.		3	OK 09
	Практические занятия		10		
	1	Выполнение заданий к тексту «Компьютер и мы»			
	2	Преимущества и недостатки использования компьютеров.			
	3	Компьютер и здоровье.			
Тема 3.8. Компьютер в нашей жизни	Содержание учебного материала		12		
	1	Современный человек и компьютер/ Passive Voice. Преимущества и недостатки использования компьютера. Компьютер и здоровье. Страдательный залог Passive Voice.		2	OK 09
	Практические занятия		10		
	1	Выполнение заданий к тексту «Computer in our life»			
	2	Страдательный залог.			
	Контрольная работа по теме «Тест по чтению»		2		
Тема 3.9. Компьютер	Содержание		10		
	1	Персональная электронно-вычислительная машина/Суффиксы прилагательных. Комплектующие компьютера. Принтер, сканер. Выбираем компьютер. Страдательный залог Passive		2	OK 09
	Практические занятия		10		
	1	Заполнение сравнительной таблицы «Марки компьютеров»			
	2	Выполнение заданий к тексту «Обслуживание компьютера»			
	3	Прямая речь			
Тема 3.10. Известные люди в мире компьютерных технологий	Содержание учебного материала		8		
	1	Мир компьютерных технологий/Passive Voice. В.Б. Гейтс, С. Баллмер, С. Джобс		2	OK 09

		Виды компьютеров.			
		Практические занятия	8		
	1	Заполнение сравнительной таблицы «Виды компьютеров, плюсы и минусы»			
	2	Direct Speech. Indirect Speech.			
	3	Согласование времен в косвенной речи			
Тема 3.11. Повторение		Содержание учебного материала	4		
	1	Повторительно-обобщающее занятие. Закрепление пройденного лексического материала. Закрепление пройденного грамматического материала		2	<i>OK 09</i>
		Практические занятия	2		
	1	Выполнение лексико-грамматического тестирования			
	2	Выполнение упражнений по пройденному лексическому и грамматическому материалу			
		Контрольная работа по разделу 3 Контрольная работа по курсу «Английский язык»	2		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			18		
			Всего	154	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4. ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся оснащен оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и выходом в локальную сеть с доступом в «Личный кабинет» обучающегося.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие. Английский язык. 10 класс. - Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
2. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие. Английский язык. 11 класс. - Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
3. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Английский язык. 10 класс. - Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
4. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Английский язык. 11 класс. - Акционерное общество «Издательство «Просвещение».

Дополнительные источники:

1. Яковлева, А. Р. Иностраный язык (английский) : особенности языка современной англоязычной прессы : учебно-методическое пособие / А. Р. Яковлева ; Уфимский государственный университет экономики и сервиса. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. – 88 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2725OK 09>

2. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие / Комаров А.С. - 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2017. – 243 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115590&sr=1

3. Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – Санкт-Петербург: КАРО, 2018. – 608 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452>

4. Беляева И.В. Иностраный язык в сфере профессиональной коммуникации: учебное пособие / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина; науч. ред. Е.Г. Соболева. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта: Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. – 133 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482141>

5. Симонова К.Ю. Английский для PR-специалистов: учебное пособие / К.Ю. Симонова; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск: Издательство СибГУФК, 2008. - 108 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274511>

Интернет ресурсы:

1. <https://biblioclub.ru/> - университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <http://window.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - базы данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей Gufo.me
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям
8. <https://www.tandfonline.com/> - коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов и более 4,5 млн. статей по различным областям знаний
9. <http://www.akarussia.ru/node/5025> - база данных исследований Ассоциации коммуникационных агентств России (АКАР)
10. <https://contentconnection.prsa.org/> - база данных Public Relations Society of America (PRSA) (Общества по связям с общественностью Америки), содержащая информацию о последних тенденциях, статьи и исследования для специалистов в области общественных коммуникаций
11. <https://onlinelibrary.wiley.com/> - онлайн-библиотека нового поколения. Содержит рецензированные материалы для филологов, профессионалов в коммерческой деятельности и специалистов в информационной сфере
12. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/> - банк аутентичных текстов на английском языке
13. www.englishgrammar.org - уроки английского on-line
14. www.englishtips.org – аудиокурсы на английском языке
15. <http://www.glossary.ru/> - Глоссарий.ру (служба тематических толковых словарей)
16. <http://www.focusenglish.com> - Информационная система Everyday English in Conversation
17. <https://dictionary.cambridge.org/ru/> - On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary
18. <http://www.cambridge.org/ru/elt/catalogue/subject> - официальный сайт издательства Кембриджского университета
19. www.oup.com - официальный сайт издательства Оксфордского университета
20. www.britishcouncil.com - официальный сайт Британского совета
21. www.ft.com - официальный сайт газеты “Financial Times”
22. www.bbc.com - официальный сайт службы BBC
23. www.bbc.co.uk/news - официальный сайт BBC (новости)
24. <http://study-english.info/> - сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков

Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, реферативной работы, составления конспектов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> •понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), •понимать тексты на базовые профессиональные темы •участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы •строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности •кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> •правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы •основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) •лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности •особенности произношения •правила чтения текстов профессиональной 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> •Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; •Тестирование •Контрольная работа •Самостоятельная работа •Защита реферата •Семинар •Защита курсовой работы (проекта) •Выполнение проекта •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания (работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией •Решение ситуационной задачи