

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дымова Светлана Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.02.2024 17:53:57  
Уникальный программный ключ:  
76dbca65a427c5a8906028245a1279c57b2518e5

**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация «Колледж бизнеса и дизайна»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



С.С. Дымова

«15» декабря 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Государственной итоговой аттестации**

**Профессии: 54.01.20 Графический дизайнер**

**Форма обучения: очная**

Москва, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»
3. Процедура проведения ГИА.
4. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания
5. Порядок защиты квалификационной работы
6. Организация и проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
7. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников является составной частью ОПОП по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер».

Программа разработана на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» от 09.12.2016 г. № 1543;
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1.04.2019 г. №Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников СПО в АНПОО «Колледже бизнеса и дизайна»
- Регламентирующие документы WorldSkills Russia.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации - графический дизайнер.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установления уровня теоретической и практической подготовленности выпускника по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» к выполнению профессиональных задач.

**Видами** профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» являются:

- Разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- Создание графических дизайн-макетов;
- Подготовка дизайн-макета к печати (публикации);
- Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в

виде демонстрационного экзамена по методике WorldSkills.

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» предусматривает самостоятельную работу обучающихся, ориентированную на подготовку к государственным аттестационным испытаниям, и контактную работу обучающихся с педагогическими работниками, а именно: индивидуальные консультации, государственные аттестационные испытания.

## **2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»**

2.1. Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО направлена на контроль сформированности следующих компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»:

### **Владение общими компетенциями**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **Владение профессиональными компетенциями в соответствии видам профессиональной деятельности**

#### *Разработка технического задания на продукт графического дизайна.*

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

#### *Создание графических дизайн-макетов.*

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

*Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).*

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

*Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.*

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

### 3. Процедура проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа по профессии «Графический дизайнер» проводится в виде демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов. Выбор комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно непосредственно в год проведения ГИА по компетенции «Графический дизайн»

Комплект оценочной документации - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплекты оценочной документации размещаются в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на сайтах [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) не позднее 1 декабря.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена.

Оснащение процесса демонстрационного экзамена производится в соответствии с инфраструктурным листом Национального чемпионата WSR по компетенции «Графический дизайн».

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Содержание заданий для ДЭ разрабатывается с учетом заданий, которые отражают содержание актуальных заданий Национального чемпионата WSR (Техническое описание компетенции «Графический дизайн») и требований ФГОС СПО по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер».

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные, курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным учебным планом.

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) численностью не менее 5 человек. В состав ГЭК по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» входят:

Председатель ГЭК (утверждается приказом учредителя АНПОО «Колледж бизнеса и дизайна» за 6 месяцев до начала работы ГЭК).

Заместитель председателя ГЭК;

Члены комиссии;

Ответственный секретарь ГЭК (без права голоса) (остальной состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа за 2 месяца до начала работы ГЭК).

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт. При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза из состава экспертной группы. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

#### 4. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № 40 «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
1.	Организация работы и управление	6,78
2.	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	15,10
3.	Решение проблем	8,84
4.	Инновации, креативность и дизайн	9,48
5.	Технические аспекты разработки и вывод	9,80

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS
1.	Организация работы и управление
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Временные ограничения, действующие в отрасли</p> <p>Отраслевые термины</p> <p>Характер и цели технических условий заказчика и проектов</p> <p>Соответствующее использование программного обеспечения для получения требуемых результатов</p> <p>Методы работы в рамках организационных ограничений</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Понимать технические условия заказчика и проекта;</p> <p>Выдерживать графики реализации проектов;</p> <p>Действовать самостоятельно и профессиональным образом;</p> <p>Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;</p> <p>Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;</p> <p>Справляться с многозадачностью;</p> <p>Демонстрировать навыки тайм-менеджмента</p> <p>Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</p>
2.	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Важность умения внимательно слушать</p> <p>Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику</p> <p>Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая</p>



	<p>рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции сокращения расходов</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Использовать навыки повышения грамотности для:</p> <p>Соблюдения документальных инструкций к проекту;</p> <p>Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</p> <p>Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</p> <p>Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</p> <p>Использовать навыки устного общения для:</p> <p>Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</p> <p>Организации и проведения презентации для заказчика;</p> <p>Постановки надлежащим образом вопросов заказчику.</p> <p>Показа визуальной разработки посредством эскизов</p>
3.	Решение проблем
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</p> <p>Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;</p> <p>Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;</p> <p>Использовать навыки организации рабочего времени;</p> <p>Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</p>
4.	Инновации, креативность и дизайн
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Креативные тенденции в отрасли;</p> <p>Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;</p> <p>Принципы и методы адаптации графики для различных целей;</p> <p>Различные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;</p> <p>Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду истилло;</p> <p>Как обеспечить единый подход и улучшить проект;</p> <p>Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;</p> <p>Современные тенденции, используемые при разработке</p> <p>Принципы и элементы разработки оформления;</p> <p>Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</p>

	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</p> <p>Создавать (включая фотосъемку), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в онлайн режиме;</p> <p>Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</p> <p>Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</p> <p>Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</p> <p>Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</p> <p>Соблюдать существующие принципы корпоративного стиля и руководства постиллю</p> <p>Поддерживать концепцию оригинального оформления и улучшать внешнюю привлекательность;</p> <p>Трансформировать идеи в креативное и приятное оформление.</p>
5.	Технические аспекты разработки и вывод
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Технологические тенденции и направления развития в отрасли;</p> <p>Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</p> <p>Стандарты выполнения презентаций для заказчика;</p> <p>Обработку и редактирование изображения;</p> <p>Соответствующие размеры, форматы файлов, разрешение и сжатие;</p> <p>Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</p> <p>Метки печати и метки под обрез;</p> <p>Тиснения, позолоты, лаки;</p> <p>Приложения ПО;</p> <p>Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Создавать макеты прототипов для презентации;</p> <p>Макетировать в соответствии со стандартами презентации;</p> <p>Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</p> <p>Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;</p> <p>Вносить корректировку цветов в файл;</p> <p>Сохранять файлы в соответствующем формате;</p> <p>Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;</p> <p>Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</p>

Общее максимально возможное количество баллов задания по всекритериям оценки составляет 100.

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения Модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	Модуль 1 Фирменный стиль и корпоративный дизайн	А. Творческий процесс	Модуль 1 – 3 часа	1, 3	16	0	16
2.		В. Итоговый проект		1, 2, 3, 4, 5	30	0	30
3.	Модуль 2 Многостраничный дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	Модуль 2 – 3 часа	2, 3	0	18	18
4.		D. Навыки визуальной презентации		2, 4	4	6	10
5.		E. Знание допечатной подготовки		2, 4, 5	0	16	16
6.		F. Сохранение и форматы файла		1, 5	0	10	10
<b>Итого:</b>					50	50	100

Перевод в оценку баллов, полученных за демонстрационный экзамен, производится следующим образом:

Количество баллов от 0 до 20 означает оценку «неудовлетворительно».

Количество баллов от 21 до 60 означает оценку «удовлетворительно».

Количество баллов от 61 до 80 означает оценку «хорошо».

Количество баллов от 81 до 100 означает оценку «отлично».

## 5. Порядок защиты квалификационной работы

За день до проведения демонстрационного экзамена участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа по охране труда и технике безопасности, а также знакомства с инструментами, оборудованием, материалами и т.д.

Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов: проверка и настройка оборудования экспертами (за 1 час до начала демонстрационного экзамена), инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов на площадке проведения демонстрационного экзамена (за 1 день до начала демонстрационного экзамена); жеребьевка, выполнение обучающимися заданий; подведение итогов и оглашение результатов.

Дополнительные сроки для проведения демонстрационного экзамена не предусматриваются.

На основании результатов проведенного экзамена делается заключение об уровне освоения выпускником ОП СПО и готовностью к выполнению определенных в ОПОП видах профессиональной деятельности, дается итоговая оценка и принимается решение о присвоении выпускнику квалификации "Графический дизайнер" и выдаче ему диплома о среднем профессиональном образовании.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

## **6. Организация и проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов и лиц с ОВЗ продолжительность сдачи обучающимся государственного итогового испытания (защиты выпускной квалификационной работы) может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания (выпускной квалификационной работы):

а) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **7. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: – об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; – об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о

рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранение результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.